

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета ГКОУ Кропоткинского
казачьего кадетского корпуса
имени Г.Н. Трошева
Краснодарского края
протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ

Кропоткинского казачьего
кадетского корпуса имени
Г.Н. Трошева
Краснодарского края

В.М. Рыба

«29» августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности обучающихся 7-11 классов при реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего, среднего общего образования (ФГОС ООО, ФГОС СОО) в ГКОУ Кропоткинском казачьем кадетском корпусе имени Г.Н. Трошева Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность государственного казенного общеобразовательного учреждения Кропоткинского казачьего кадетского корпуса имени Г.Н. Трошева по разработке и порядку утверждения рабочих программ по организации внеурочной деятельности.

1.2. Настоящее Положение корпуса разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральной образовательной программой основного общего образования (приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями);
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования (приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (с изменениями);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 13.07.2021 № 47-0113-14546/21 «О

рекомендации по составлению рабочих программ учебных предметов, курсов и календарно-тематического планирования» структуре, содержанию, оформлению рабочих программ курсов внеурочной деятельности и регулирует порядок их утверждения;

- письмом министерства образования науки Российской Федерации от 18.08.2017 № 09-1672 «О направлении методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности»;

- письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 14.07.2017 № 47-13507/17-11 «Об организации внеурочной деятельности в образовательных организациях Краснодарского края»;

- письмом министерства просвещения Российской Федерации от 505.09.2020 № 03-ПГ-МП-422116 «Об участии учеников муниципальных и государственных школ Российской Федерации во внеурочной деятельности»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2. Условия реализации внеурочной деятельности

2.1. Основными задачами организации внеурочной деятельности являются:

- поддержка учебной деятельности обучающихся в достижении планируемых результатов освоения программы начального общего образования;

- совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений в разновозрастной школьной среде;

- формирование навыков организации своей жизнедеятельности с учетом правил безопасного образа жизни;

- повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к познавательной и проектно-исследовательской деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей участников;

- развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективном труде: умение договариваться, подчиняться, руководить, проявлять инициативу, ответственность; становление умений командной работы;

- поддержка детских объединений, формирование умений ученического самоуправления;

- формирование культуры поведения в информационной среде.

2.2. При выборе направлений и отборе содержания обучения организация учитывает:

- особенности организации – условия функционирования, тип, особенности контингента, кадровый состав;
- результаты диагностики успеваемости и уровня развития обучающихся, проблемы и трудности их учебной деятельности;
- возможность обеспечить условия для организации разнообразных внеурочных занятий и их содержательную связь с урочной деятельностью;
- особенности информационно-образовательной среды образовательной организации, национальные и культурные особенности региона, где находится образовательная организация.
- особенности, психолого-педагогические характеристики учеников, их потребности, интересы и уровни успешного обучения, при выборе направления внеурочной деятельности.
- Внеурочная деятельность на каждом уровне образования включает курс «Разговоры о важном». Занятия курса формируют внутреннюю позицию личности школьника, которая нужна ему для конструктивного и ответственного поведения в обществе (п. 169 ФОП ООО, п. 133.8 ФОП СОО).
- может быть использована для введения учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

3. Организация внеурочной деятельности.

3.1. Внеурочная деятельность в корпусе является обязательной.

3.2. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы среднего общего образования определяет корпус.

3.3. Количество часов, выделяемых на внеурочную деятельность, за два года обучения на уровне среднего общего образования составляет не более 700 часов за два года обучения.

3.4. Для недопущения перегрузки обучающихся допускается перенос образовательной нагрузки, реализуемой через внеурочную деятельность, на периоды каникул.

3.5. При организации внеурочной деятельности используются разнообразные формы организации деятельности обучающихся (экскурсии, кружковые и секционные занятия, клубные заседания, круглые столы, конференции, диспуты, корпусные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, проектная деятельность, общественно-полезные практики и т.д.)

3.6. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20.

3.7. При организации внеурочной деятельности используются учебные кабинеты корпуса, общекорпусные помещения.

3.8. Расписание внеурочной деятельности на год утверждается

директором корпуса в начале учебного года.

3.9. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности для обучающегося.

3.10. Минимальная численность в группе проведения занятий внеурочной деятельности составляет 7-8 человек, максимальная численность - 23 человека.

3.11. Внеурочная деятельность обучающихся в 7-11 классах организуется по направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное.

3.12. В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основного общего, среднего общего образования (далее - ФГОС ООО, ФГОС СОО) основная образовательная программа основного общего, среднего общего образования реализуется образовательной организацией, в том числе через внеурочную деятельность. Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной Программы (далее ООП).

3.13. Занятия внеурочной деятельности осуществляются в соответствии с рабочей программой, разработанной самостоятельно (авторские) или на основе переработки примерных программ курсов в соответствии с ФГОС ООО, СОО.

3.14. Координирующая роль по организации внеурочной деятельности в корпусе принадлежит заместителю директора по учебной работе.

3.15. Классный руководитель в организации внеурочной деятельности обучающихся класса взаимодействуют с воспитателями и другими педагогическими работниками с целью максимального удовлетворения запросов обучающихся и родителей.

3.16. Для учета проведенных занятий внеурочной деятельности педагогическими работниками корпуса, ведущими занятия, оформляются журналы учета занятий внеурочной деятельности, в которые вносятся списки обучающихся, Ф.И.О. педагогических работников. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с КТП и рабочими программами курсов внеурочной деятельности.

3.17. Текущий контроль за посещением мероприятий и занятий внеурочной деятельности обучающимися класса осуществляется классным руководителем.

4. Порядок разработки и утверждения плана внеурочной деятельности

4.1. План внеурочной деятельности является основным

организационным механизмом реализации основных образовательных программ общего образования. План определяет состав и структуру направлений, формы организации и объём внеурочной деятельности. Формами организации внеурочной деятельности обучающихся могут быть экскурсии, кружковые и секционные занятия, клубные заседания, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, проектная деятельность, общественно полезные практики, учебные курсы по выбору и т.д.

4.2. На внеурочную деятельность в плане отводится 1050 часов на уровне основного общего образования, до 700 часов на уровне среднего общего образования.

4.3. План для каждого уровня общего образования должен включать:

- пояснительную записку: цели и задачи внеурочной деятельности, формы оценки, планируемые результаты, ресурсное обеспечение, запланированный объём нагрузки и режим внеурочных занятий;
- годовой план: направления и формы, реализации внеурочной деятельности, годовая нагрузка.

4.4. План составляется отдельно для каждого уровня обучения. План формируется на нормативный срок освоения основной образовательной программы.

4.5. План подлежит согласованию и утверждению в составе основных образовательных программ общего образования.

4.6. Изменения в план внеурочной деятельности вносятся с целью корректировки запланированных объёмов нагрузки и приведения его в соответствие с действующим законодательством. План подлежит ежегодному обновлению в целях учёта интересов и потребностей кадет, их родителей (законных представителей). Для этого во втором полугодии изучаются запросы участников образовательных отношений. Педагоги анализируют потребности обучающихся с помощью диагностики познавательной активности, классные руководители проводят родительские собрания.

5. Система оценки внеурочных достижений обучающихся.

5.1. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности является комплексной и предусматривает: оценку достижений, обучающихся; оценку эффективности деятельности образовательной организации.

5.2. Основной формой учета внеурочных достижений, обучающихся является портфолио.

5.3. Для индивидуальной оценки результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося выставляются:

- итоговые отметки за четверть/полугодие, причём только по системе "зачёт/незачёт";
- отметки за год, причём только по системе "зачёт/незачёт".

6. Финансово-экономические условия организации внеурочной деятельности

6.1. Выполнение образовательной программы, в том числе в части внеурочно деятельности, обеспечивают финансово-экономические условия реализации образовательной программы в соответствии с ФГОС СОО.

6.2. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в образовательном учреждении, осуществляется в пределах ФОТ по учреждению, согласно Постановлению главы (губернатора) Краснодарского края от 24 октября 2014 г. № 1158 «Порядок и условие почасовой оплаты труда»

6.3. Фонд оплаты труда педагогических работников образовательного учреждения на внеурочную деятельность формируется из учёта финансирования, установленного на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы основного, среднего общего образования в соответствии с ФГОС.

6.4. Стимулирование внеурочной деятельности:

6.5. Для стимулирования работы педагогов и обучающихся по организации внеурочной деятельности предусмотрено:

- моральное стимулирование (награждение дипломами, грамотами, свидетельствами и сертификатами участника победителей и участников мероприятий);
- материальное стимулирование: (установление надбавок, доплат к заработной плате или премий педагогам корпуса из средств стимулирующей части ФОТ в зависимости от качественных и количественных показателей работы).